**Общественный совет**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11.03. 2012 | г.Красноярск | № 6 |

О создании Общественного совета при агентстве по реализации программ общественного развития Красноярского края и утверждении его состава

В соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 09.08.2010 № 435-п «Об утверждении Порядка создания общественных советов при органах исполнительной власти Красноярского края», Положением об агентстве по реализации программ общественного развития Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 06.07.2010 № 365-п, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Общественный совет при агентстве по реализации программ общественного развития Красноярского края и утвердить его состав согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение об Общественном совете при агентстве по реализации программ общественного развития Красноярского края согласно приложению № 2.

3. Опубликовать приказ в «Ведомостях высших органов государственной власти Красноярского края».

4. Приказ вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Руководитель агентства                                                                                    К.Ю. Гуреев

Приложение № 1   
к приказу агентства по реализации   
программ общественного развития   
Красноярского края   
от 11.03.2012 № 6

Состав   
Общественного совета при агентстве по реализации программ общественного развития Красноярского края

|  |  |
| --- | --- |
| №  п/п | Фамилия, имя, отчество участника общественного совета |
| 1 | Андреева Нина Ивановна |
| 2 | Бекшайте Регина Викторовна |
| 3 | Буханченко Евгений Сергеевич |
| 4 | Емцов Григорий Николаевич |
| 5 | Ильчева Снежана Николаевна |
| 6 | Ким Сергей Николаевич |
| 7 | Кирюхина Елена Валентиновна |
| 8 | Нига Елена Степановна |
| 9 | Чихичин Николай Анатольевич |
| 10 | Печковская Ирина Петровна |
| 11 | Шиенок Владимир Алексеевич |

Приложение № 2   
к приказу агентства по реализации   
программ общественного развития   
Красноярского края   
от 11.03.2012 № 6

Положение   
об Общественном совете при агентстве по реализации   
программ общественного развития Красноярского края

1. Общие положения

1.1. Общественный совет при агентстве по реализации программ общественного развития Красноярского края (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом, созданным с целью содействия агентству по реализации программ общественного развития Красноярского края (далее – Агентство) в решении вопросов повышения эффективности и доступности деятельности Агентства, в рамках возложенных на него задач и функций, и осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

1.3. Решения, принимаемые Советом, носят рекомендательный характер.

2. Задачи, функции, права Совета

2.1. Задачами Совета являются:

* анализ и оценка нормативно-правовых актов Российской Федерации, Красноярского края в области государственной поддержки институтов гражданского общества, общественных и гражданских инициатив;
* подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию взаимодействия институтов гражданского общества, представителей общественных и гражданских инициатив с органами исполнительной и законодательной власти Красноярского края;
* повышение информированности общественности по основным направлениям деятельности Агентства в области поддержания общественных объединений, иных институтов гражданского общества.

2.2. В целях решения возложенных на него задач Совет осуществляет следующие функции:

* анализирует публикации и выступления в средствах массовой информации о деятельности Агентства, а так же по вопросам эффективности поддержки институтов гражданского общества, общественных и гражданских инициатив на территории Красноярского края;
* разрабатывает предложения по организации взаимодействия институтов гражданского общества, представителей общественных и гражданских инициатив с органами исполнительной и законодательной власти Красноярского края;
* участвует в проведении Агентством мероприятий, направленных на повышение эффективности развития и поддержания институтов гражданского общества, общественных и гражданских инициатив;
* взаимодействует со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Совета.

2.3. Совет вправе:

* запрашивать и получать от руководителя Агентства информацию, материалы, документы, необходимые для выполнения возложенных на него функций;
* знакомиться с общедоступной информацией, в том числе нормативными правовыми актами, публикациями в средствах массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции Агентства.

3. Организация деятельности Совета

3.1. Первое заседание Совета созывается руководителем Агентства в срок до 30 дней со дня создания Совета. Повестка дня данного заседания может включать только вопросы, связанные с избранием председателя Совета и секретаря Совета. Первое заседание Совета открывается и ведется до избрания председателя Совета руководителем Агентства.

3.2. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год, и считаются правомочными, если на них присутствует не менее пяти человек. Присутствие на заседании Совета иных лиц, кроме участников Совета, допускается с разрешения председателя Совета.

3.3. Председатель Совета:

* избирается из числа членов Совета;
* назначает дату, время и место проведения заседаний Совета по согласованию с руководителем Агентства;
* утверждает повестку заседания Совета;
* руководит заседанием Совета;
* распределяет обязанности между участниками Совета;
* подписывает протоколы заседаний Совета и иные документы, подготовленные Советом;
* пользуется правами участников Совета наравне с другими участниками Совета;
* представляет руководителю Агентства предложения по изменению персонального состава и численности Совета.

В случае отсутствия председателя Совета его полномочия осуществляет участник, назначенный председателем Совета.

3.4. Секретарь Совета:

* избирается из числа членов Совета;
* координирует деятельность участников Совета;
* готовит проект повестки заседаний Совета и представляет на утверждение председателю Совета;
* своевременно информирует участников Совета о дате, времени, месте и повестке заседаний Совета;
* в случае необходимости совместно с участниками Совета готовит информацию, документы, раздаточный материал к заседаниям Совета;
* ведет протоколы заседаний Совета и представляет их на подпись председателю Совета;
* организует и ведет делопроизводство Совета.

3.5. Участники Совета имеют право:

* требовать проведения внепланового заседания Совета;
* вносить предложения по формированию повестки заседаний Совета;
* участвовать в работе Совета;
* выступать с докладами на заседаниях Совета;
* участвовать в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания Совета, вносить по ним предложения;
* знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Совета, на стадии их подготовки, вносить свои предложения;
* в случае несогласия с принятым решением подготовить особое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме, которое приобщается к соответствующему протоколу заседания Совета.

3.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов участников Совета как присутствующих на заседании, так и отсутствующих, выразивших свое мнение в письменной форме и представивших его на заседание Совета.

Каждый участник Совета имеет один голос. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании Совета.

3.7. Решения Совета оформляются протоколами заседания Совета и носят рекомендательный характер. Они доводятся до сведения заинтересованных лиц в виде выписки из протокола заседания Совета либо иным способом по решению Совета. Протокол подписывается председателем Совета, председательствовавшим на заседании, и секретарем Совета. Оригинал протокола хранится секретарем Совета.

3.8. Копии протоколов заседаний Совета (выписки из протоколов заседаний Совета) направляются секретарем Совета участникам Совета, ответственным за выполнение решений Совета, а также по поручению председателя Совета иным лицам и организациям в течение 5 рабочих дней со дня заседания Совета.

3.9. В случае пропуска членом Совета трех и более заседаний общего собрания, председатель Совета может выйти с инициативой к руководителю Агентства об исключении указанного лица из состава Совета.

3.10. Руководитель Агентства рассматривает представленные предложения и принимает решение о внесении изменений в приказ Агентства о создании общественного совета и утверждении его состава.

3.11. Полномочия члена Совета прекращаются в случае:

* издания приказа Агентства об изменении состава Совета;
* подачи им заявления о выходе из состава Совета;
* неспособности его по состоянию здоровья и иным причинам участвовать в работе Совета;
* вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;
* признание его недееспособным на основании решения суда;
* назначения его на государственную должность Российской Федерации,
* должность федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъектов Российской Федерации, должность государственной гражданской службы края, должность муниципальной службы, а также замещения им выборной должности в органах местного самоуправления.